

農業部水產試驗所性騷擾防治措施及申訴調查處理要點

96年6月29日農水試人字第0962280219號函訂定
109年9月10日農水試人字第1092335202號函修正
112年3月13日農水試人字第1122300995號函修正
112年12月25日農水試人字第1122335487號函修正

一、農業部水產試驗所（以下簡稱本所）為保障工作權之性別平等，防治性騷擾行為之發生，建立性騷擾事件申訴管道，並確實維護當事人之權益，訂定本要點。

二、本要點用詞，定義如下：

（一）性騷擾：指有性別平等工作法第十二條第一項、第二項或性騷擾防治法第二條所定性騷擾之行為。

（二）本所人員：指本所員工、求職者、實習生及其他實際在本所工作之人員。

三、本所每年定期舉辦或鼓勵人員參與性騷擾防治相關訓練，並於員工在職訓練或工作場中，合理規劃性別平權及性騷擾防治相關課程，並將相關資訊於工作場所顯著之處公開揭示。

四、本所受理性騷擾申訴之管道如下：

（一）專線電話：(〇二) 二四六二〇五四九。

（二）專線傳真：(〇二) 二四六三一九三一。

（三）專用信箱：置於本所本部一樓指形機旁。

（四）專用電子信箱：sos@mail.tfrin.gov.tw。

（五）各中心受理性騷擾申訴之管道由兼辦人事擔任窗口。

五、本所知悉有性騷擾或疑似情事發生時，應立即處理，採取有效之糾正及補救措施，並應注意下列事項：

（一）保護被害人權益及隱私。

（二）對所屬場域空間安全之維護或改善。

(三) 對行為人之懲處或適當之處理。

(四) 其他防治及改善措施。

六、本所於處理性騷擾事件之申訴時，應組成性騷擾申訴處理委員會（以下簡稱申訴處理委員會）。

申訴處理委員會置委員七至十五名，由所長就本所員工指定之，並指定其中一名為召集人，並為會議主席，主席因故無法主持會議時，得指定其他委員代理之。

前項委員人數女性比例不得低於二分之一，並得視需要聘請專家學者擔任委員。

申訴處理委員會開會時，應有全體委員二分之一出席方得開會，有出席委員過半數之同意方得決議，可否同數時，取決於主席。

申訴處理委員會之調查，得通知當事人及關係人到場說明，並得邀請具相關學識經驗豐富者協助。

七、性騷擾事件之被害人或其代理人，應以書面或言詞向本所提出申訴；其以言詞為申訴者，受理之人員應作成紀錄，經向申訴人朗讀或使閱讀，確認其內容無誤後，由其簽名或蓋章。

前項書面應由申訴人簽名或蓋章，並載明下列事項：

(一) 申訴人姓名、性別、出生年月日、國民身分證統一編號或護照號碼、服務單位與職稱、住居所、聯絡電話。

(二) 有代理人者，應檢附委任書，並載明其姓名、國民身分證統一編號或護照號碼、住居所、聯絡電話。

(三) 申訴之事實內容及相關證據、發生日期及可取得

之相關事證或人證。

(四) 請求事項。

(五) 申訴之年月日。

申訴書或言詞作成之紀錄不合前項規定，而其情形可補正者，應通知申訴人於十四日內補正。

申訴人或其代理人於事件處理期間得以書面撤回申訴，並於送達申訴處理委員會後即予結案備查。

本所所長涉及性別平等工作法之性騷擾事件者，申訴人應向農業部提出申訴，其處理程序依農業部相關規定辦理。

八、申訴處理委員會處理程序及應遵行事項如下：

(一) 業務主管單位接獲性騷擾事件之申訴時，應於三日內送請召集人確認是否受理。不受理之申訴事件，應提申訴處理委員會備查，並以書面通知申訴人。確認受理之申訴事件，召集人應於七日內指派三人以上之委員，組成專案小組進行調查，必要時得聘請專業人士參與調查，其成員之女性代表比例不得低於二分之一。

(二) 專案小組調查過程應保護申訴者及被申訴者之隱私權及其他人格法益，調查結束後，由小組委員將結果作成調查報告書，提申訴處理委員會審議。

(三) 申訴處理委員會會議以不公開為原則。

(四) 申訴處理委員會處理時，應通知申訴人、被申訴人，以便其申請到場說明；並得邀請申訴人、被申訴人、關係人、專家學者或相關人員列席說明。

(五) 申訴處理委員會應對申訴事件做出成立或不成立之決議，決議成立時，並得作成懲處或其他適當

處理之建議；決議不成立者，仍應審酌審議情形，為必要處理之建議。

(六) 申訴決定應載明認定之事實及理由，以書面通知當事人，並移請相關單位辦理。

(七) 申訴事件應自受理之次日起二個月內作成決議。必要時，得延長一個月，並應以書面通知當事人。

九、申訴事件有下列各款情形之一時，不予受理：

(一) 申訴書要件不完備，經通知限期於十四日內補正，屆期仍未完成補正。

(二) 申訴人非性騷擾事件之受害人或其法定代理人。

(三) 同一事由經申訴決議、撤回申訴或視為撤回申訴後，再提起申訴。

(四) 同一事件已調查完畢，並將調查結果函覆當事人者。

(五) 對不屬性別平等或性騷擾範圍之事件，提起申訴。

(六) 無具體之事實內容或未具真實姓名、服務單位或住居所。

不受理性騷擾申訴時，應於申訴或移送到達二十日內以書面通知當事人，並應副知基隆市政府社會處。

十、參與調查、處理之人員，對於當事人之姓名或其他足以辨識身分之資料，除有調查之必要或基於公共安全之考量外，應予保密，違反者，召集人應立即終止其參與，並得視其情節輕重，依法懲處，並解除其派（聘）兼。

十一、性騷擾事件申訴及申復之調查人員在調查過程中，有下列各款情形之一者，應自行迴避：

(一) 本人或其配偶、前配偶、四親等內之血親或三親等內之姻親或曾有此關係者為事件之當事人時。

(二) 本人或其配偶、前配偶，就該事件與當事人有共同權利人或共同義務人之關係。

(三) 現為或曾為該事件當事人之代理人、輔佐人。

(四) 於該事件，曾為證人、鑑定人。

性騷擾事件申訴及申復之調查人員有下列各款情形之一者，當事人得申請迴避：

(一) 有前項所定之情形而不自行迴避。

(二) 有具體事實，足認其執行調查有偏頗之虞。

前項申請，應舉其原因及事實，向申訴處理委員會為之，並應為適當之釋明；被申請迴避之調查人員，對於該申請得提出意見書。

被申請迴避之調查人員在就該申請事件為准駁前，應停止調查工作。但有急迫情形，仍應為必要處置。

調查人員有第一項所定情形不自行迴避，而未經當事人申請迴避者，應由申訴處理委員會命其迴避。

十二、性別平等及性騷擾申訴事件已進入司法程序、移送監察院調查或懲戒法院審議者，申訴處理委員會得決議暫緩調查。

十三、性騷擾申訴事件之救濟依性騷擾防治法、性別平等工作法及其相關規定辦理。

十四、性別平等及性騷擾事件經調查屬實，本所應依申訴處理委員會之建議，視情節輕重，依公務人員考績法或其他相關法令規定，對申訴之相對人為適當之懲處或處理；經證明申訴之事實為虛偽者，應對申訴人為適當之懲處或處理。

前項懲處或處理應以書面逕送相關單位執行有

關事項，並予追蹤、考核及監督，確保其有效執行，並避免有相同事件或報復情事發生。

- 十五、當事人有輔導或醫療需要，本所得協助轉介至專業輔導或醫療機構。
- 十六、申訴處理委員會委員均為無給職。但委員或參與調查之專業人員撰寫調查報告書，得支領撰稿費；非本所之聘兼委員出席會議得支領出席費。
- 十七、申訴處理委員會所需經費由本所相關預算項下支應。
- 十八、至本所洽公民眾如有發生性騷擾事件時，準用本要點之規定。

性騷擾事件當事人非本所人員，本所接獲性騷擾申訴時，仍應依性騷擾防治準則規定，採取適當之緊急處理，並於七日內將申訴書及相關資料移送其所在地直轄市、縣(市)主管機關。